

**КЕРІВНИЦТВО КОРИСТУВАЧА  
з використання системи  
«Електронного банкінгу для бізнес клієнтів»**

## **ЗМІСТ**

### **ГЛОСАРІЙ**

#### **1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ**

#### **2. ІНСТАЛЯЦІЯ ТА РЕЄСТРАЦІЯ**

##### **2.1. КЛІЄНТІВ**

##### **2.2. НОВИХ КЛЮЧІВ**

#### **3. ПАМ'ЯТКА ПО РОБОТІ В СИСТЕМІ ЕЛЕКТРОННОГО БАНКІНГУ**

##### **3.1. ВХІД В СИСТЕМУ**

##### **3.2. СТВОРЕННЯ НОВОГО ДОКУМЕНТА**

###### **3.2.1. ГРИВНЕВІ ПЛАТІЖНІ ДОРУЧЕННЯ**

###### **3.2.2. ВАЛЮТНІ ПЛАТІЖНІ ДОРУЧЕННЯ**

###### **3.2.3. ЗАЯВКА НА КУПІВЛЮ / ПРОДАЖ ВАЛЮТИ**

##### **3.3. ЗАПОВНЕННЯ ЗАРПЛАТНОЇ ВІДОМОСТІ І ВІДПРАВЛЕННЯ ЛИСТІВ**

##### **3.4. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ПЛАТЕЖІВ ОTR-ТОКЕНОМ**

#### **ДОДАТКОВА ІНФОРМАЦІЯ**

## ГЛОСАРІЙ

Термін	Значення
<b>Dial-up</b>	З'єднання по телефонній лінії за допомогою модему
<b>Інтернет-банкінг</b>	Модуль управління банківськими рахунками через виділений канал Інтернет за допомогою Web-браузера. Робота клієнта відбувається в завантаженому Java-аплеті, в режимі реального часу
<b>Java</b>	Програма, необхідна для роботи модулів Електронного банкінгу. Без інсталяції цієї програми робота в системі неможлива
<b>PC-банкінг</b>	Модуль управління банківськими рахунками, втілений на Java і призначений для управління банківськими рахунками в режимі офф-лайн. Клієнт веде роботу локально на своєму комп'ютері, а для взаємодії з банківським сервером здійснює регулярну синхронізацію даних.
<b>Проxy-сервер</b>	Служба в комп'ютерних мережах (спеціальна програма, встановлена на іншому комп'ютері / сервері, для забезпечення доступу з комп'ютерів локальної мережі в Інтернеті і для захисту локальної мережі від зовнішнього доступу).
<b>Відкритий ключ ЕЦП</b>	Послідовність символів, утворена на підставі секретного ключа ЕЦП. Відкритий ключ ЕЦП призначений для перевірки коректності ЕЦП під електронним документом
<b>Секретний ключ ЕЦП</b>	Секретна послідовність символів, власником якої є тільки власник ключа ЕЦП
<b>Сервер електронного банкінгу</b>	Серверне програмне забезпечення комплексу Електронного банкінгу, яке встановлюється і використовується у банку
<b>Сертифікат відкритого ключа ЕЦП</b>	Блок інформації, що включає в себе відкритий ключ ЕЦП, параметри, термін і область дії відкритого ключа ЕЦП, а також інформацію про власника відкритого ключа ЕЦП
<b>Синхронізація</b>	Встановлення зв'язку і обмін даними з сервером Електронного банкінгу
<b>Система Електронного банкінгу «iBank 2 UA»</b>	Єдина платформа для роботи в Інтернет-Банкінгу (режим он-лайн) та PC-Банкінгу (режим офф-лайн).
<b>Електронний цифровий підпис (ЕЦП)</b>	Результат криптографічної обробки документа з використанням секретного ключа ЕЦП. ЕЦП служить для забезпечення автентичності (підтвердження авторства і достовірності) електронного документа
<b>OTP-токен</b>	Компактний пристрій, який використовується для генерації одноразових паролів з метою аутентифікації клієнтів при вході в систему (для клієнтів, що працюють в Інтернет-банкінгу); а також для підтвердження платіжних доручень на суму, більшу від тієї, для якої таке підтвердження є необхідним
<b>USB-токен</b>	Апаратний USB-пристрій, виготовлений у вигляді «флеш-накопичувача», що складається з USB-картридера і SIM-карти, із вбудованими методами шифрування інформації, що забезпечує зберігання ключів ЕЦП

## 1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

АТ «ПроКредит банк» за допомогою системи Електронного банкінгу «iBank 2 UA» надає своїм клієнтам можливість, перебуваючи у власному офісі, формувати і відправляти платіжні доручення, отримувати виписки по рахунку, надавати в Банк заяви на купівлю / продаж валюти і багато інших переваг віддаленого обслуговування, без відвідування відділення Банку.

Система Електронного банкінгу «iBank 2 UA» є єдиною платформою для роботи в Internet-Банкінгу (режим он-лайн) та РС-Банкінгу (режим офф-лайн).

**Internet-Банкінг** призначений для управління банківськими рахунками через виділений канал Інтернет за допомогою Web-браузера. Робота клієнта здійснюється в завантаженому Java-аплеті, в режимі реального часу, практично без установки спеціалізованого програмного забезпечення. Internet-Банкінг забезпечує гарантований рівень безпеки, містить механізми шифрування, підтримує колективну роботу співробітників.

**РС-Банкінг.** Модуль, виконаний на Java і призначений для управління банківськими рахунками в режимі офф-лайн. Клієнт веде роботу локально на своєму комп'ютері, а для взаємодії з банківським сервером виконує регулярну синхронізацію даних. У функціональному плані РС-банкінг повністю ідентичний Internet-банкінгу. РС-Банкінг рекомендується використовувати при недостатньо хорошій якості каналу Інтернет або за його відсутності (зв'язок буде відбуватися по телефонній лінії або за допомогою модему). Клієнт може вибрати зручний для себе варіант роботи.

## 2. ІНСТАЛЯЦІЯ ТА РЕЄСТРАЦІЯ

### 2.1 КЛІЄНТІВ

Для підключення до електронного банкінгу необхідно заповнити заяву в будь-якому з відділень Банку, відповідно до затверджених нормативних документів Банку, згенерувати ключ ЕЦП і надати сертифікат співробітникам відділення для активації послуги.

Для того, щоб ознайомитися з покроковою інструкцією з інсталяції системи Електронного банкінгу, перейдіть за наступним посиланням:

[https://ibank.procreditbank.com.ua/doc/SystemInstallation\\_UA.pdf](https://ibank.procreditbank.com.ua/doc/SystemInstallation_UA.pdf)

### 2.1 НОВИХ КЛЮЧІВ

Для того, щоб ознайомитися з покроковою інструкцією по створенню нових ключів ЕЦП, перейдіть за наступним посиланням:

[https://ibank.procreditbank.com.ua/doc/KeyGeneration\\_UA.pdf](https://ibank.procreditbank.com.ua/doc/KeyGeneration_UA.pdf)

### 3. ПАМ'ЯТКА ПО РОБОТІ В СИСТЕМІ ЕЛЕКТРОННОГО БАНКІНГУ

#### 3.1. ВХІД В СИСТЕМУ

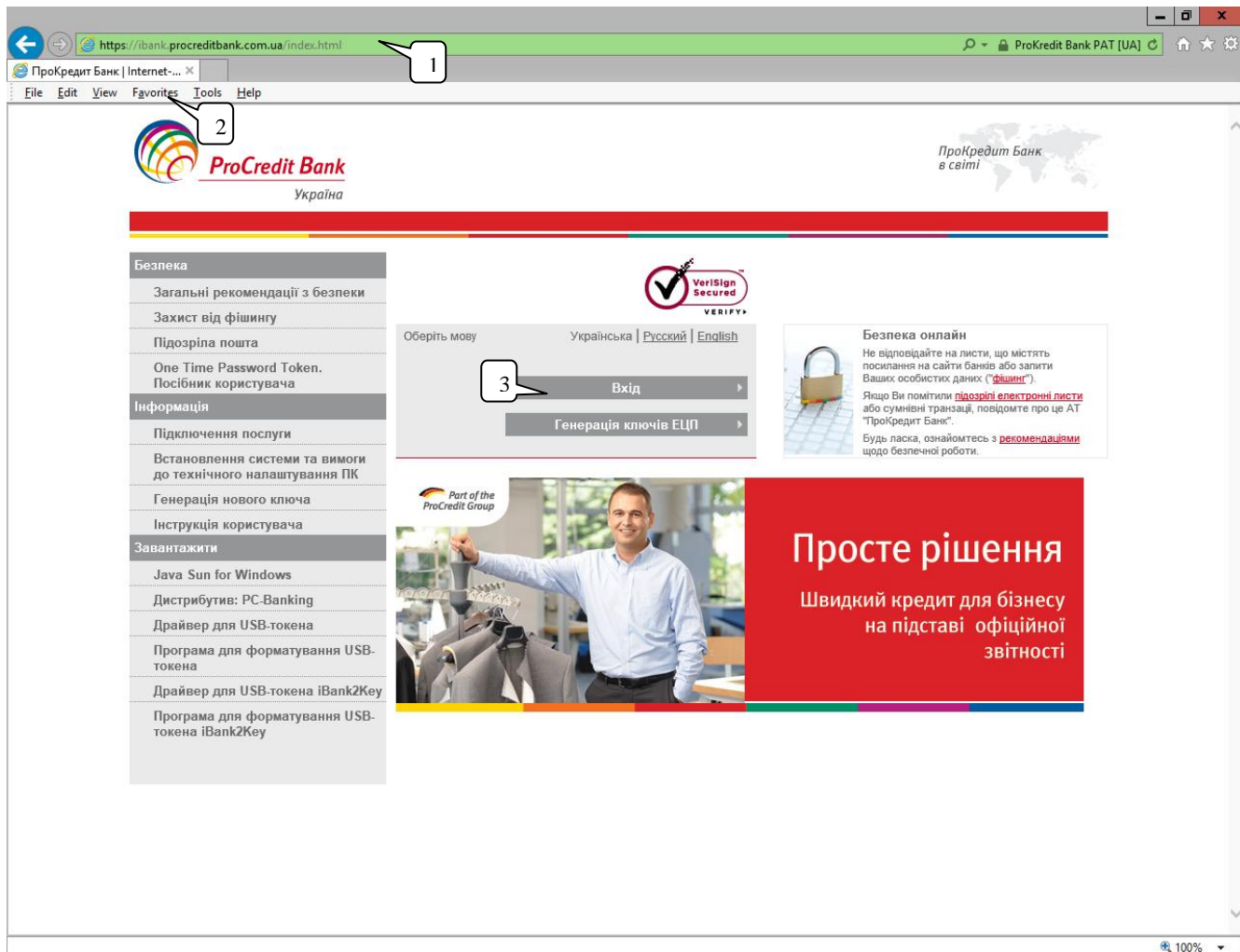
Робота клієнта здійснюватиметься на сайті Інтернет-банкінгу (<https://ibank.procreditbank.com.ua/index.html>) в режимі он-лайн (1).

Після відкриття веб-сторінки, додайте її в «Вибране» (пункти браузера Вибране - Додати в вибране) (2).

Виберіть пункт «Вхід» (3).

Зачекайте 1-2 хв. для завантаження сертифікату безпеки (необхідно буде натиснути кнопку «Run»), після чого відкриється «Вхід в систему»

Для роботи в  
Internet-Банкінг



Натисніть кнопку «Вибрати» і вкажіть файл з ключами, який Ви зберегли під час реєстрації нового клієнта. Якщо файл з ключами зберігається на флеш-накопичувачі, вкажіть диск зйомного носія і два рази клікніть «мишкою» по необхідному файлу. У полі «Файл з ключами» пропишеться повний шлях до файлу, наприклад: F: \ ПКБ. При правильному виборі ключа в рядку «Ключ» з'явиться найменування, що вводиться при реєстрації (наприклад, Директор). У полі «Пароль» введіть пароль. Далі натисніть кнопку «Вхід».

Якщо для виходу в Інтернет використовується проксі-сервер, виберіть його. У відповідні поля впишіть його адресу і порт. За необхідності, зверніться за допомогою до Вашого системного адміністратора.

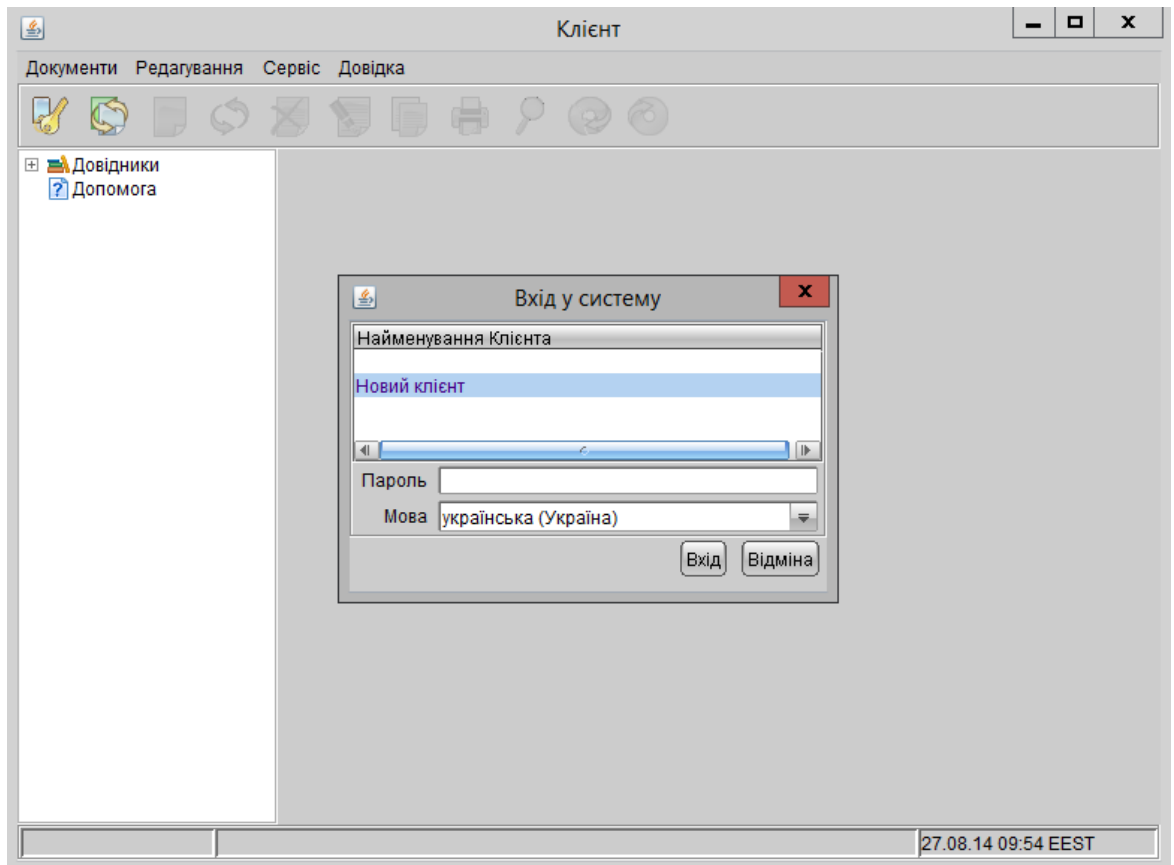
Через кілька секунд завантажиться АРМ «Клієнт».

Для роботи в  
PC-Банкінг



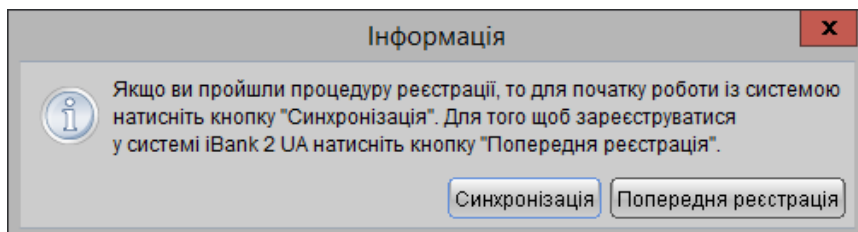
Запустіть на Робочому столі ярлик IBank2UA-AT «ПроКредит Банк». Програма буде запускатися від 5 до 30 секунд, залежно від конфігурації Вашого комп'ютера.

При першому запуску програми з'явиться вікно «Вхід в систему»  
Для входу в програму натисніть кнопку «Вхід».



Поле «пароль» при першому вході не заповнюється. При подальшій роботі поруч з рядком «Новий клієнт» буде назва Вашої організації.

Натисніть кнопку «Синхронізація» (кнопка «Попередня реєстрація» потрібна лише для реєстрації нової організації).

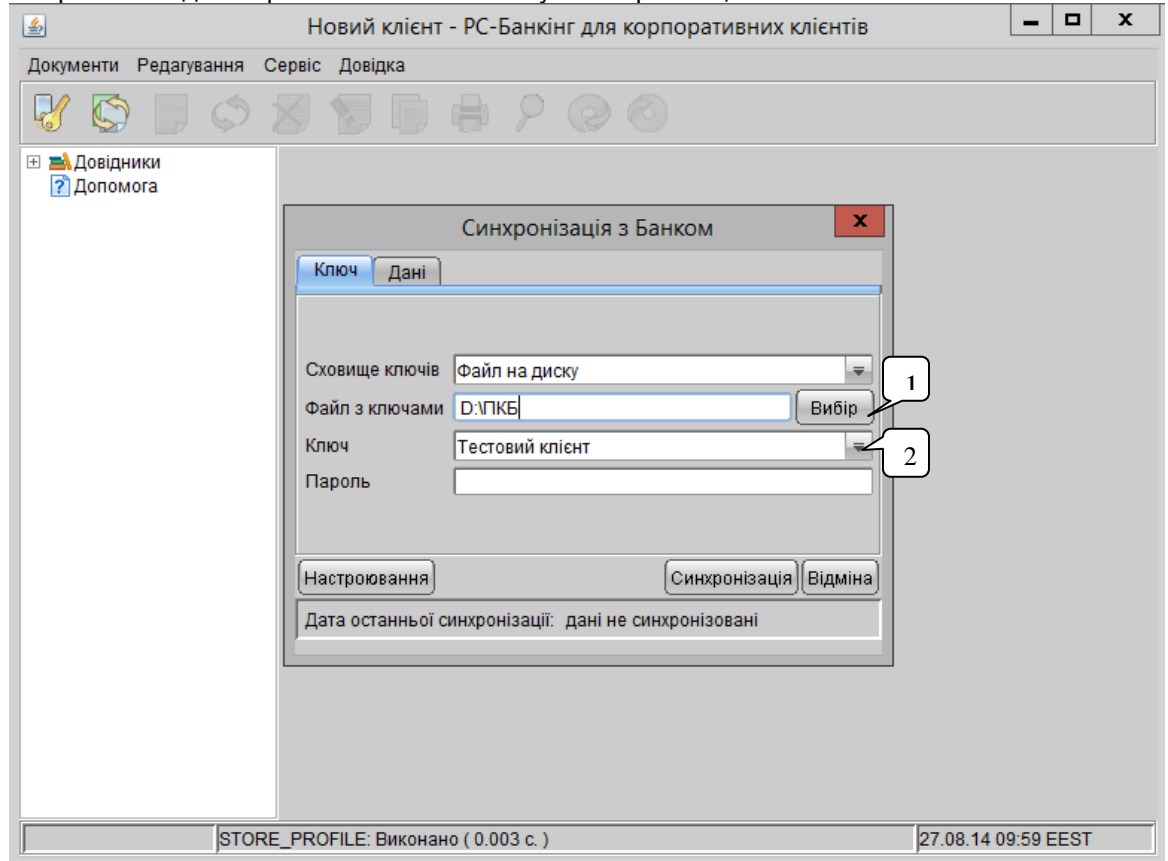


Натисніть кнопку «Вибір» (1) і вкажіть файл з ключами, який Ви зберегли під час реєстрації нового клієнта.

Якщо файл з ключами зберігається на жорсткому диску або на флеш-накопичувачі, вкажіть файл з ключами на цьому носії.

У полі «Файл з ключами» пропишеться повний шлях до файлу, наприклад, D: \ ПКБ.

При правильному виборі ключа в рядку «Ключ» з'явиться найменування ключа, що вводиться при реєстрації в полі «Найменування ключа», наприклад, Директор. У полі «Пароль» введіть пароль і натисніть кнопку «Синхронізація».



Після успішної синхронізації (з'явиться повідомлення про успішну синхронізацію) натисніть кнопку «Закрити».

- ✓ У разі, якщо при генерації ключів, для збереження всіх ключів (директора, бухгалтера, без права підпису) було вибрано одне і те ж місце зберігання (файл з ключами), потрібно в полі «ключ» вибрати необхідний ключ (2).
- ✓ У разі, якщо при генерації нового ключа, він був збережений в попереднє місце зберігання ключів (файл з ключами), необхідно в поле «ключ» вибрати активний ключ. (Якщо обрано «старий» ключ, у якого закінчився термін дії, система вкаже на помилку «ваш Обліковий запис або ключ заблоковано банківським оператором»)

## 4. СТВОРЕННЯ НОВОГО ДОКУМЕНТА

### 4.1.1 ГРИВНЕВІ ПЛАТІЖНІ ДОРУЧЕННЯ

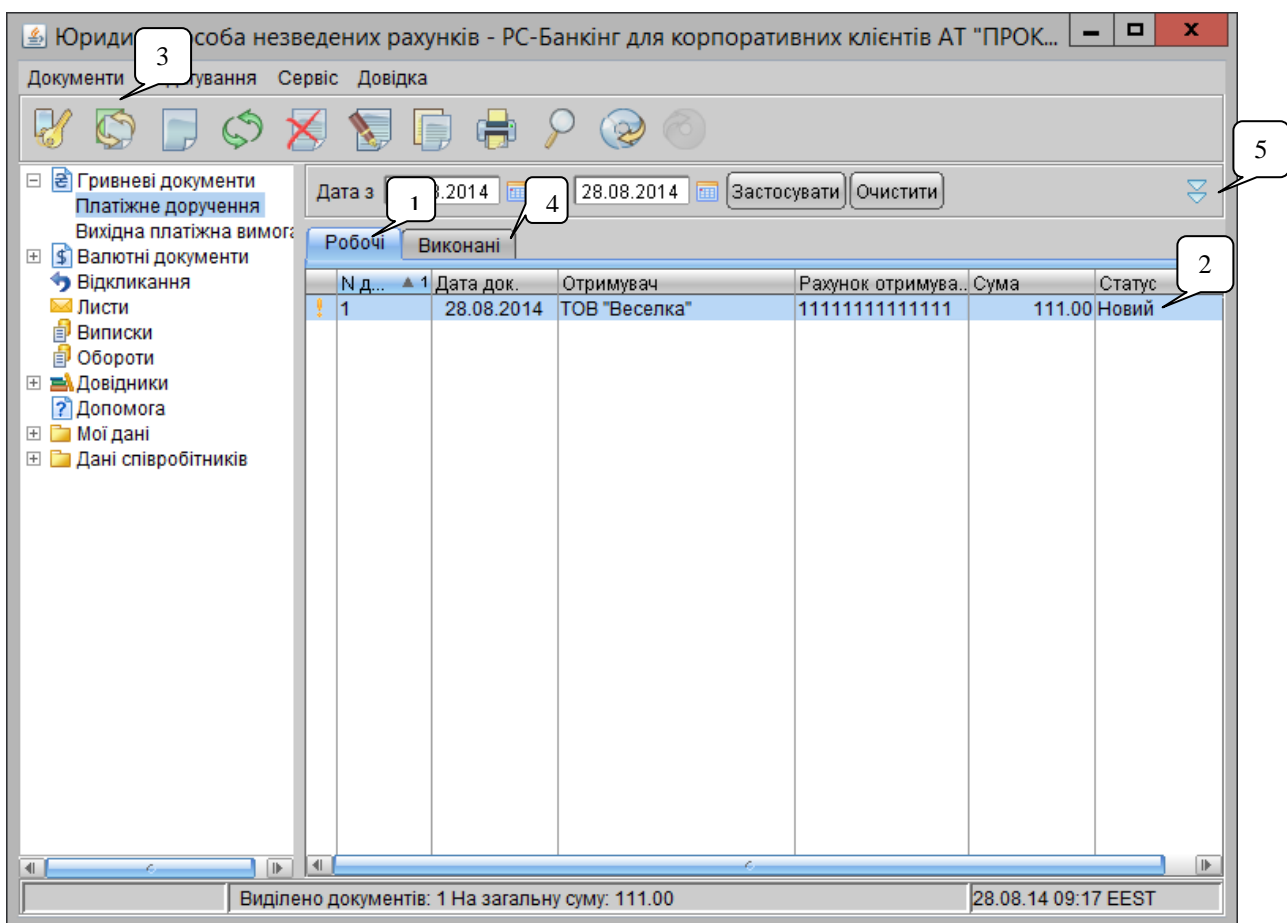
Відкрийте розділ **«Гривневі документи - Платіжне доручення»**. У закладці **«Робочі»** (1) Ви будете створювати платежі, зберігати і підписувати їх, а також спостерігати за зміною статусів документів (2).

- ✓ Для відображення призначення іконок, необхідно підвести і утримувати на них курсор мишки.

Для перегляду актуального статусу документа, необхідно виконати оновлення:

- в Інтернет-Банкінгу, натиснути кнопку «Оновити»;
- в РС-банкінгу, провести процес синхронізації (3).

Після виконання платежу банком, він переміститься із закладки **«Робочі»** в закладку **«Виконані»** (4).



Юридична особа незведених рахунків - РС-Банкінг для корпоративних клієнтів АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК"

Документи | Створення | Сервіс | Довідка

Гривневі документи | Платіжне доручення | Вихідна платіжна вимога | Валютні документи | Відкликання | Листи | Виписки | Обороти | Довідники | Допомога | Мої дані | Дані співробітників

Дата з: 28.08.2014 | 28.08.2014 | Застосувати | Очистити

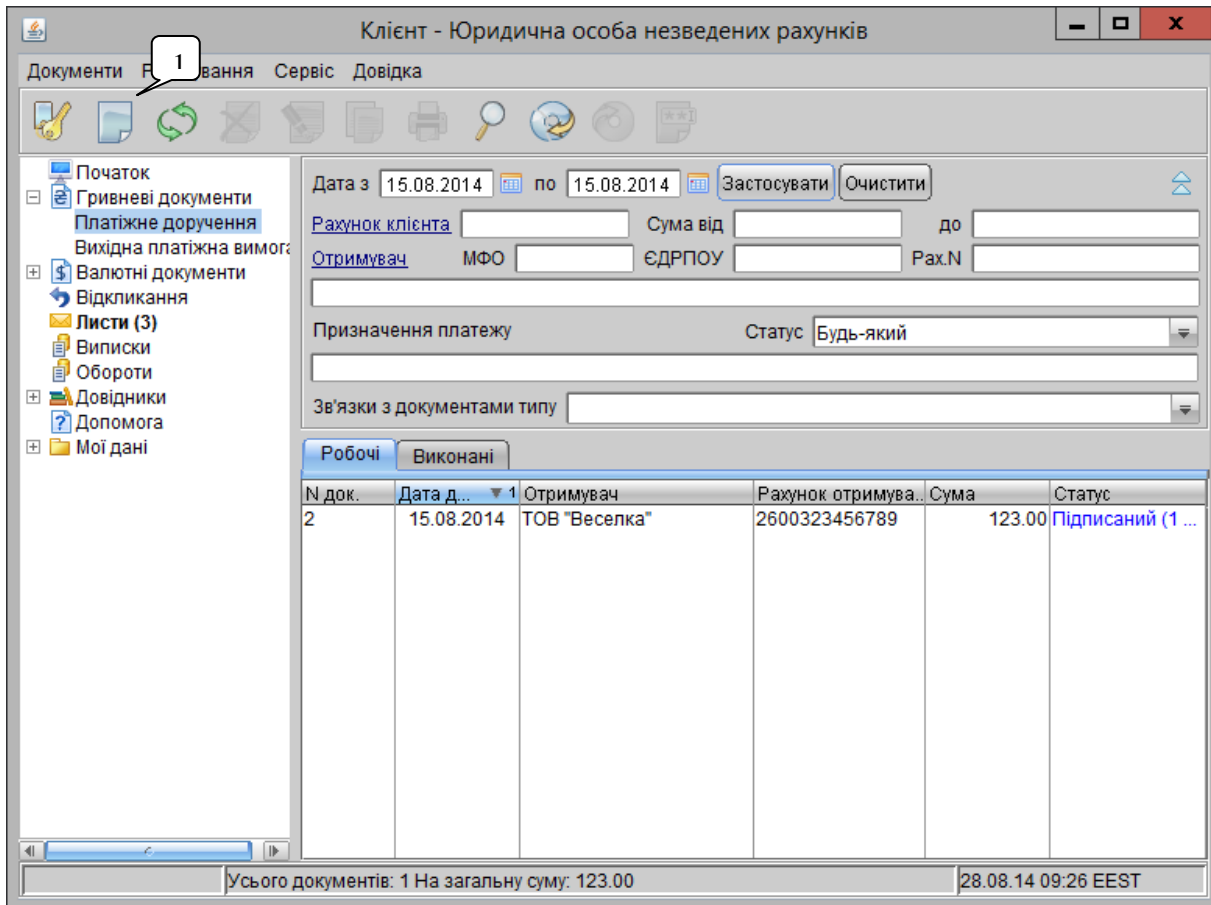
Робочі | Виконані

№ д...	Дата док.	Отримувач	Рахунок отримова...	Сума	Статус
1	28.08.2014	ТОВ "Веселка"	111111111111111	111.00	Новий

Виділено документів: 1 На загальну суму: 111.00 | 28.08.14 09:17 EEST

Використовуючи фільтр (5), можна відсортувати платежі по ряду параметрів (статусу, сумі, одержувачу і даті).





Для створення нового платіжного доручення, у верхній частині вікна натисніть на піктограму «Створення нового документа» (1).

Відкриється вікно платіжного доручення, поля якого необхідно заповнити:

У разі наявності декількох рахунків, оберіть необхідний із списку, натиснувши на слові «Рах. №» (1).

Введіть номер рахунку одержувача, його код ЄДРПОУ (ОКПО), назву, МФО банку, суму і призначення платежу.

- ✓ Щоб зберегти кореспондента для подальшої відправки платежів, натисніть «додати» (2) перед збереженням платежу.
- ✓ Якщо кореспондент раніше був доданий в довідник, натисніть для його вибору на поле «Одержувач» (3).

Оберіть із запропонованих варіантів параметр (4) сплати податку («з урахуванням ПДВ», «без ПДВ», «Не обкладається»). Для підстановки параметра в призначення платежу натисніть на підкресленому слові «Вказати» (5). Зверніть увагу, що ПДВ не додається автоматично у поле: після вибору необхідно натиснути на поле «вказати».

Щоб зберегти документ, натисніть кнопку з «жовтою дискетою» в нижній частині вікна (6). На даному етапі, документ буде перебувати в статусі «Новий».

Обов'язково перевірте правильність реквізитів платіжного доручення! Збережене платіжне доручення необхідно підписати: натисніть іконку з ручкою в нижній частині вікна (7).

---

*Для роботи в  
Internet-Банкінгу*

---

При роботі в Інтернет-Банкінгу, з'явиться вікно «Ви дійсно хочете підписати документ? натисніть «Так», якщо Ви впевнені, що документ набраний вірно.

Якщо у Вас один підпис (тільки перший підпис - підпис Директора), статус документа буде змінено на «**Доставлений**». Це означає, що документ був успішно доставлений в банк.

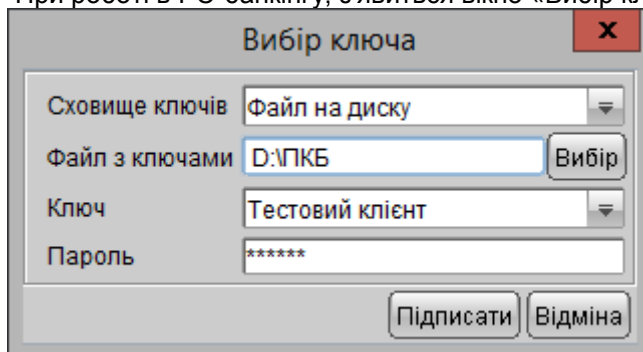
Якщо є два підписи (Директор і Бухгалтер), статус документа зміниться на «**Підписаний (1 з 2)**». Власник ключа з правом другого підпису повинен зайти в систему, використовуючи свій ключ, і підписати платіжне доручення, відкривши пункт «**Гривневі документи - Платіжне доручення**», вказавши при цьому підписане першим підписом платіжне доручення. Черговість проставлення підписів значення не має.

---

*Для роботи в  
PC-Банкінгу*

---

При роботі в PC-банкінгу, з'явиться вікно «Вибір ключа»



Сховище ключів	Файл на диску
Файл з ключами	D:\ПКБ <input type="button" value="Вибір"/>
Ключ	Тестовий клієнт
Пароль	*****
<input type="button" value="Підписати"/> <input type="button" value="Відміна"/>	

Після натискання кнопки «підписати», статус платіжного доручення зміниться на «підписаний» (1), а графа «підпис» відобразить кількість співробітників, які підписали документ (2).

Платіжне доручення

Документи

ПЛАТІЖНЕ ДОРУЧЕННЯ N  від  Дата валютування

Платник Код ЄДРПОУ  Код країни   
Юридична особа незведених рахунків

Банк платника рах.N  МФО   
АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК"

Отримувач (додати) Код ЄДРПОУ  Код країни   
ТОВ "Веселка"

Банк отримувача рах.N  МФО   
АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК"

Сума  UAH

Призначення платежу (Плата до бюджету)  
оплата за товар у т.ч. ПДВ 20% - 20.50 грн.

Статус: Підписаний 1

Підписи: 1 2

Коментар банку  
Коментар клієнта

Якщо є два підписи (Директор і Бухгалтер), статус документа зміниться на «Підписаний (1 з 2)» (1).

Клієнт - Юридична особа незведених рахунків

Документи Редагування Сервіс Довідка

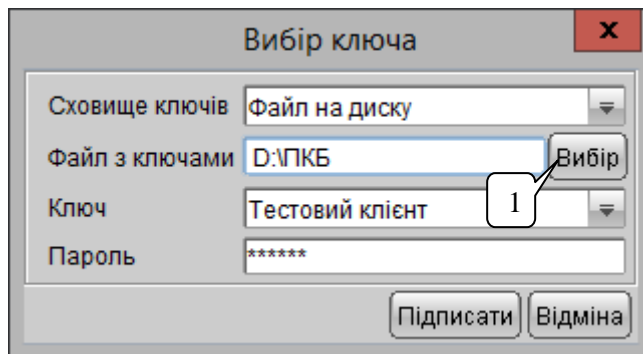
Дата з  по  Застосувати Очистити

Робочі		Виконані			
№ д...	Дата док.	Отримувач	Рахунок отримувача	Сума	Статус
2	15.08.2014	ТОВ "Веселка"	2600323456789	123.00	Підписаний (1 з 2)

Виділено документів: 1 На загальну суму: 123.00

15.08.14 09:55 EEST

Для підписання документа другим ключем, необхідно повторно натиснути кнопку «підписати» і вибрати необхідний ключ (1).



Для доставки документа в банк, необхідно провести синхронізацію з банківським сервером: вийти з платіжного доручення та натиснути відповідну іконку у верхньому лівому кутку програми.

- ✓ Можна набрати кілька платежів, потім виділити їх (утримуючи кнопку CTRL на клавіатурі, виділити необхідні платежі) і одночасно підписати всі документи, натиснувши на іконку з ручкою в нижній частині вікна.
- ✓ У випадку, якщо необхідно створити платіж, аналогічний тому, що був зроблений раніше, можна увійти в платіжне доручення і скористатися кнопкою «копіювати». При необхідності, платіж можна відредагувати.

### 3.1.1 ВАЛЮТНЕ ПЛАТІЖНЕ ДОРУЧЕННЯ

Для створення валютного платіжного доручення, виберіть відповідний пункт меню. У формі, що відкрилася, в частині «Банк платника», повинні бути внесені дані (1), які були внесені при реєстрації послуги Електронного банкінгу. Якщо на етапі реєстрації дані не були внесені, поля будуть відображені порожніми і для їх заповнення необхідно направити лист по системі Електронного банкінгу в довільній формі з необхідними реквізитами (наприклад, для створення платіжних доручень в EUR і USD англійською мовою, в RUB - російською мовою).

Послідовно заповніть всі поля:

- Введіть П.І.Б. контактної особи Вашої організації та номер контактного телефону.
- При натисканні на підкресленому слові Валютний рахунок (2), виберіть необхідний рахунок з потрібним типом валюти (USD, EUR, RUB ...)
- Введіть суму платіжного доручення в іноземній валюті.
- Введіть **ВЕЛИКИМИ ЛАТИНСЬКИМИ** символами код SWIFT (BIC) банку, зазначений в інвойсі.
- ✓ Це поле повинно містити рівно 11 знаків без пробілів!
- ✓ Якщо в контракті клієнта вказано код SWIFT, що містить 8 символів, обов'язково допишіть 3 великі латинські літери XXX (ікс) наприкінці коду.
- ✓ Приклад правильно заповненого коду: DRESDEBXXX

Платіжне доручення в іноземній валюті

Документи

ПЛАТІЖНЕ ДОРУЧЕННЯ В ІНОЗЕМНІЙ ВАЛЮТІ N 16 Дата 14.08.2014

**Банк платника** (1)

АО "ПРОКРЕДИТ БАНК"

BIC MFCUUAUXXX Тип SWIFT МФО 320984

Країна УКРАЇНА Місто Київ

Адреса 03115, Україна, г.Київ, просп.Победы, 107а

**Платник**

Юридическое лицо

Ідентифікаційний код / номер платника 000000000 Країна УКРАЇНА

Адреса Україна, г.Київ, пр.Победы, 107-А

П.І.Б. Іванов Іван Іванович Тел. 5901000

**Валютний рахунок** (2) 2600001000011 Сума платежу Валюта платежу RUB

Дата валютування Код операції Цифровий код валюти 643

**Банк-посередник** (4)

BIC Тип SWIFT Кор. рахунок банку бенефіціара

**Банк бенефіціара**

BNP PARIBAS FUND SERVICES SAS

BIC BPASFRPPXXX Тип SWIFT

Країна 250 FRANCE Місто PARIS

Адреса 75009 PARIS 66 RUE DE LA VICTOIRE

**Бенефіціар (Додати)** (5)

LTD "Veselka" (6)

Рахунок IBAN FR1234567899

Країна 250 FRANCE Місто Paris

Адреса Helder street, 75

**Призначення платежу**

Payment for contract No. 12345 (8)

Витрати та комісії за рахунок платника і бенефіціара

Рахунок для списання комісійних 2600001000011

Перерахування по системі ProPay

**Додаткова інформація**

Статус: Новий Коментар банку

Підписи: Немає Коментар клієнта

Далі натисніть на підкреслене слово BIC (3): необхідний банк з його реквізитами (адресою і країною) буде додано з вбудованого довідника SWIFT.

- Якщо в контракті вказано Банк-посередник, введіть аналогічним чином дані цього банку (4).
- Введіть назву фірми-отримувача коштів (бенефіціара).
- Натисніть підкреслене слово Додати (5), щоб занести бенефіціара в довідник для використання в подальших платежах.
- Введіть номер рахунку бенефіціара (Account), АБО IBAN (рахунок для оплати в Єврозоні). Увага! Потрібно заповнити ОДНЕ з цих полів (6).
- Натисніть на підкреслене слово Країна (7) для вибору країни місцезнаходження бенефіціара.
- Вкажіть Місто і Адресу бенефіціара.
- У разі відсутності адреси, вкажіть повторно місто.
- Введіть Призначення платежу.
- Якщо оплата буде здійснюватися за межі України, призначення платежу необхідно заповнити англійською мовою (до Росії - російською мовою).
- У розділі «Витрати і комісії» виберіть зі списку один з 3-х варіантів (8).
- Якщо є додаткова інформація для банку, введіть її в поле «Додаткова інформація».
- Збережіть (кнопка з дискетою) і підпишіть (кнопка «ручка на листку») це платіжне доручення, за аналогією з гривневими платежами. При роботі в офф-лайн версії Електронного банкінгу (РС-банкінг), зробіть синхронізацію з банком.

## Особливості відправки валютних платежів до Російської Федерації в рублях

При відправці валютних платежів до Росії в банки, які не є учасниками системи SWIFT (використовується не SWIFT-код, а BIC), необхідно в полі «Банк бенефіціара» (1) написати російською мовою назву банку, поставити кому і написати код BIC.

- Наприклад: ЗАТ «Банк Кредитування Малеого Бізнесу», BIC 044525922.

Поле BIC (2) необхідно залишити порожнім, в полі «Тип» обрати замість SWIFT порожнє поле (3).

У полі Бенефіціар вкажіть через кому назву одержувача, а також інші реквізити, наприклад, ІПН, КПП, ЄДРПОУ (раніше ОКПО). У випадку, якщо дані бенефіціара можуть знадобитися в майбутньому, натисніть Додати (4).

Інші поля платіжного доручення заповнюються аналогічно до заповненню валютних платіжних доручень (як описано вище).

Банк бенефіціару	
ЗАТ "Банк Кредитования Малеого Бизнеса", БИК 044525922 <span style="float: right;">1</span>	
BIC	<input type="text" value=""/> <span style="float: right;">2</span>
Тип	<input type="text" value=""/> <span style="float: right;">3</span>
Країна	643 RUSSIAN FEDERATION Місто Москва
Адреса г. Москва, ул. Шаболовка д. 31-А	
Бенефіціар (Додати) <span style="float: right;">4</span>	
ООО "Веселка", ИНН/КПП 1350095058/135001002, ОКПО 12345658	
Рахунок	40701231454258965871 IBAN <input type="text" value=""/>
Країна	643 RUSSIAN FEDERATION Місто Москва
Адреса Стройбаза 5Б	

## Відсутність банку в довіднику SWIFT

У разі відсутності банку бенефіціара в довіднику SWIFT (при натисканні на слові BIC видається повідомлення про відсутність банку в довіднику), в полі «Банк бенефіціара» впишіть латинськими літерами назву банку, після коми слово SWIFT і його код (1).

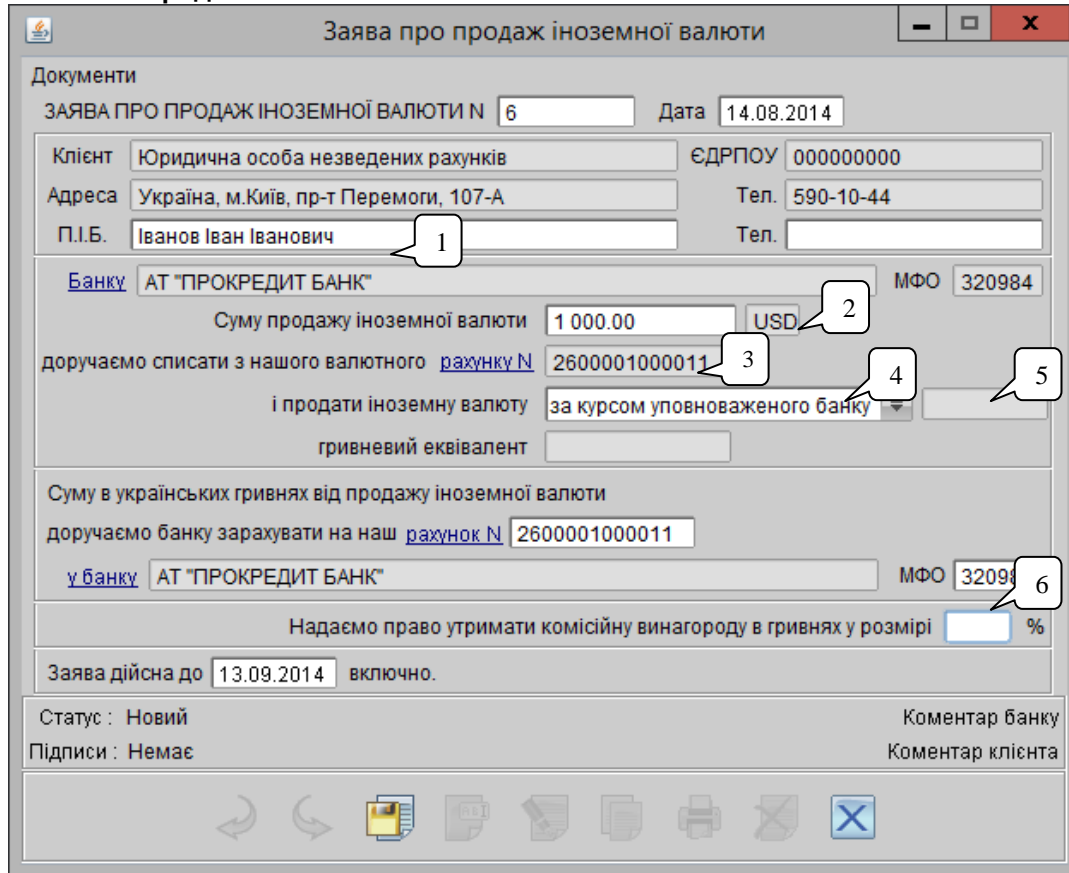
- Наприклад: BANQUE DE FRANCE, SWIFT: BDFEFR2TAG5

У нижньому полі BIC - нічого не заповнюйте, а в полі «Тип» - оберіть порожнє поле замість SWIFT. Інші поля платіжного доручення заповнюються, як описано вище.

Банк бенефіціару	
BANQUE DE FRANCE, SWIFT: BDFEFR2TAG5 <span style="float: right;">1</span>	
BIC	<input type="text" value=""/> <span style="float: right;">2</span>
Тип	<input type="text" value=""/> <span style="float: right;">3</span>
Країна	250 FRANCE Місто PARIS
Адреса 67000 PARIS	

### 3.1.1 ЗАЯВКА НА КУПІВЛЮ / ПРОДАЖ ВАЛЮТИ

#### Заявка на продаж іноземної валюти



The screenshot shows a web form titled "Заявка на продаж іноземної валюти" (Application for foreign currency sale). The form contains the following fields and sections:

- Документи:** Заявка про продаж іноземної валюти N 6, Дата 14.08.2014.
- Клієнт:** Юридична особа незведених рахунків, ЄДРПОУ 000000000.
- Адреса:** Україна, м.Київ, пр-т Перемоги, 107-А, Тел. 590-10-44.
- П.І.Б.:** Іванов Іван Іванович (callout 1).
- Банку:** АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" (callout 2), МФО 320984.
- Суму продажу іноземної валюти:** 1 000.00 USD (callout 2).
- доручаємо списати з нашого валютного рахунку N:** 2600001000011 (callout 3).
- і продати іноземну валюту:** за курсом уповноваженого банку (callout 4).
- гривневий еквівалент:** (callout 5).
- Суму в українських гривнях від продажу іноземної валюти доручаємо банку зарахувати на наш рахунок N:** 2600001000011.
- у банку:** АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" (callout 6), МФО 320984.
- Надаємо право утримати комісійну винагороду в гривнях у розмірі:** (callout 6).
- Заява дійсна до:** 13.09.2014 включно.
- Статус:** Новий, Коментар банку.
- Підписи:** Немає, Коментар клієнта.

Більшість полів заявки заповнюється автоматично. У полі ПІБ (1) вказується контактна особа, з якою може зв'язатися співробітник банку, у разі виникнення питань щодо заявки.

Тип валюти (2) підтягується автоматично, залежно від валюти обраного рахунку (3). Якщо формується заявка на продаж USD, клієнту необхідно вибрати з запропонованого списку рахунків рахунок в USD, з якого будуть списані кошти для подальшого продажу.

Виберіть курс (4), за яким організація доручає банку здійснити продаж валюти:

- за курсом уповноваженого банку (яким би не був курс продажу, банк обробить заявку і продасть зазначену суму коштів);
- за курсом не нижче ніж (клієнт вказує курс на свій розсуд. У разі, якщо курс зміниться в бік зменшення, нижче заданого клієнтом, заявка не буде виконана до тих пір, поки курс не підніметься до зазначеного, але не більше 30 днів) (5).

Вкажіть один зі своїх рахунків, на який повинні бути зараховані кошти від продажу валюти.

Комісійну винагороду вказує клієнт, залежно від свого тарифного пакету по поточному рахунку (6).

Збережіть заповнену заявку (кнопка з дискетою) і підпишіть її (кнопка «ручка на листку»). При роботі в оффлайн версії Електронного банкінгу (PC-банкінг), виконайте синхронізацію з банком.

### Заявка на купівлю іноземної валюти

The screenshot shows a web form titled "Заявка на купівлю іноземної валюти" (Application for foreign currency purchase). The form is filled with the following data:

- Документи:** Заявка про купівлю іноземної валюти N 31, Дата 14.08.2014.
- Клієнт:** Юридична особа незведених рахунків, ЄДРПОУ 000000000.
- Адреса:** Україна, м.Київ, пр-т Перемоги, 107-А. Тел. 590-10-44.
- П.І.Б.:** Іванов Іван Іванович. Тел. 5901000. (Callout 1 points to this field)
- Підстава для купівлі іноземної валюти:** (Empty field)
- Банку:** АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК", МФО 320984.
- Адреса:** 03115, Київ, пр. Перемоги 107 а.
- Доручаємо Банку списати гривневі кошти з нашого рахунку 2600001000011 на купівлю іноземної валюти в АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" МФО 320984.** (Callout 2 points to the account number)
- Суму іноземної валюти 1 000.00 USD просимо купити за курсом уповноваженого банку** (Callout 3 points to the currency type)
- гривневий еквівалент** (Callout 4 points to the equivalent field)
- і зарахувати на наш валютний рахунок N 2600001000011 в банку АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" МФО 320984.** (Callout 5 points to the dropdown menu, Callout 6 points to the account number)
- Доручаємо Банку утримати і перерахувати 0.50 % від гривневого еквівалента суми купленої валюти в Пенсійний фонд по місяцю реєстрації Банку.**
- Надаємо право утримати комісійну винагороду в гривнях у розмірі %** (Callout 7 points to the commission rate field)
- Перерахувати можливий залишок гривневих коштів на рахунок 2600001000011 в банку АТ "ПРОКРЕДИТ БАНК" МФО 320984.**
- Заява дійсна до 13.09.2014 включно.**
- Статус:** Новий. **Коментар банку:** (Empty)
- Підписи:** Немає. **Коментар клієнта:** (Empty)

Більшість полів заявки заповнюється автоматично. У полі ПІБ (1) вказується контактна особа, з якою може зв'язатися співробітник банку, у разі виникнення питань щодо заявки.

У полі «Підстава для купівлі іноземної валюти» вкажіть згідно яких документів здійснюється купівля валюти (договору, інвойси і т. д.).

Вкажіть бажаний рахунок у гривні, з якого необхідно списати кошти на купівлю валюти (2).

Тип валюти (3) підтягується автоматично, залежно від валюти обраного рахунку, на який будуть згодом зараховані придбані кошти (4).

- Якщо заявка формується на покупку російських рублів, клієнту необхідно вибрати з запропонованого списку рахунків рахунок в RUB.

Клієнту потрібно вказати курс (5), за яким він доручає банку здійснити купівлю валюти:

- за курсом уповноваженого банку (яким би не був курс покупки, банк обробить заявку і купить зазначену суму коштів);
- за курсом не вище ніж (у разі, якщо курс зміниться в бік збільшення вище заданого клієнтом, заявка не буде виконана до тих пір, поки курс не опуститься до зазначеного, але не більше 30 днів (6)).

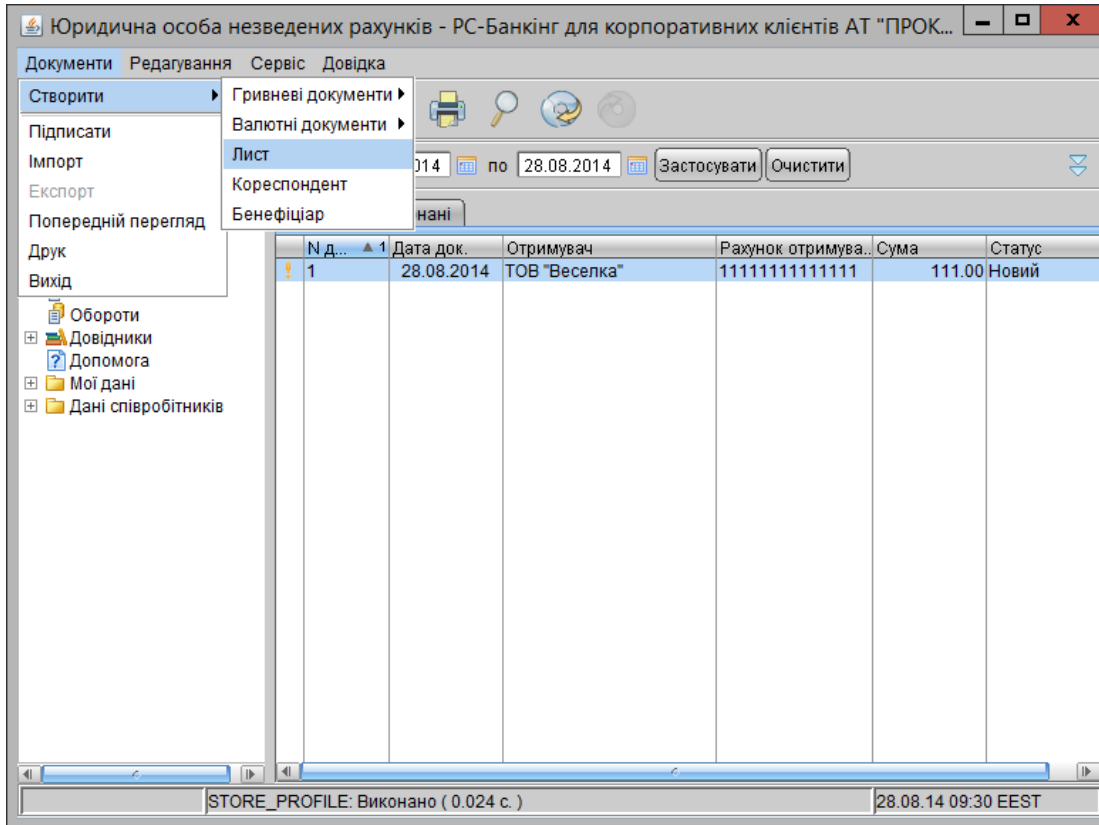
Комісійну винагороду вказує клієнт, залежно від свого тарифного пакета по поточному рахунку (7).

Збережіть заповнену заявку (кнопка з дискетою) і підпишіть її (кнопка «ручка на листку»). При роботі в оффлайн версії Електронного банкінгу (PC-банкінг), зробіть синхронізацію з банком.

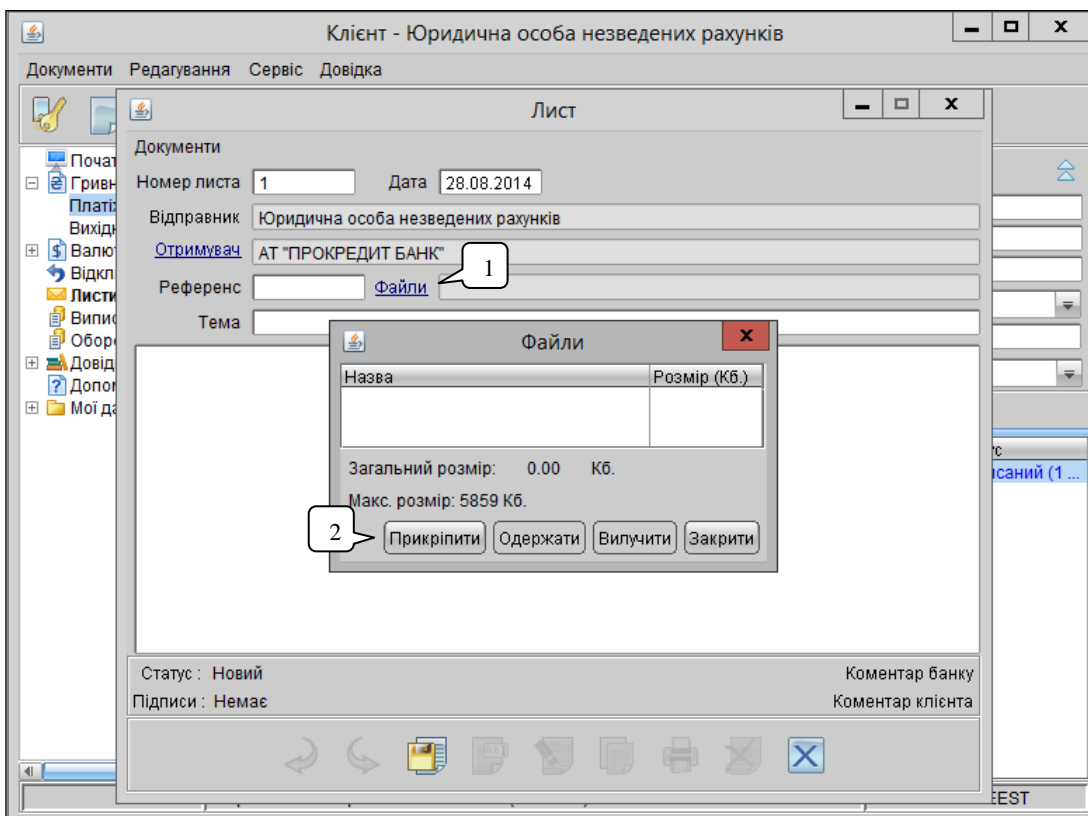




## Створення листів

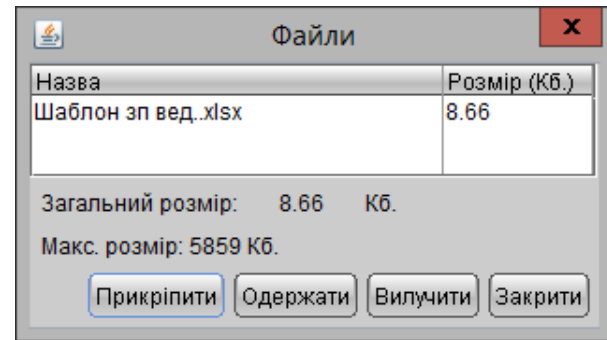
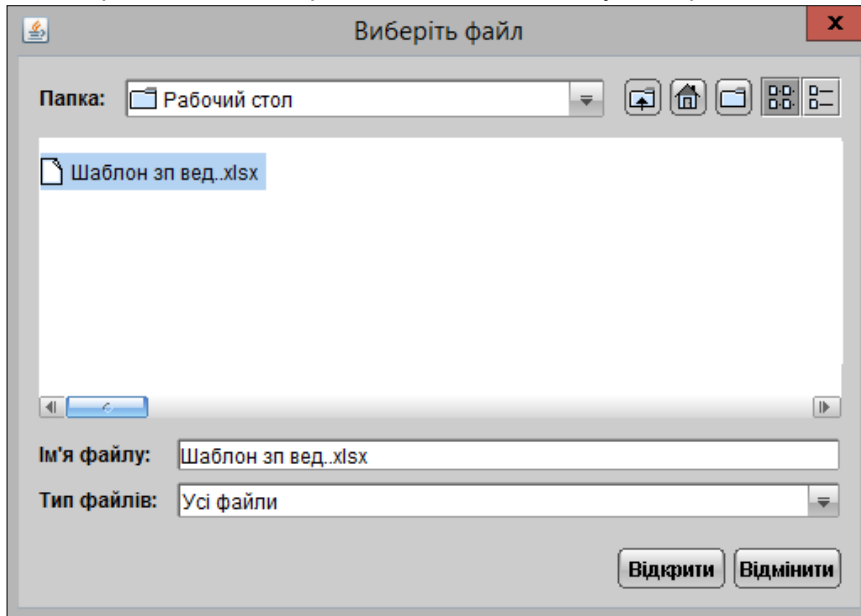


Для створення нового листа, зайдіть в закладку «Документи» - «Створити» - «Лист»  
У вікні, що відкрилося, заповніть поле «Тема» (тема документа повинна відображати суть листа, наприклад, «з / п відомість», «Валюта» і т. п.). У тіло листа внесіть необхідний текст повідомлення.



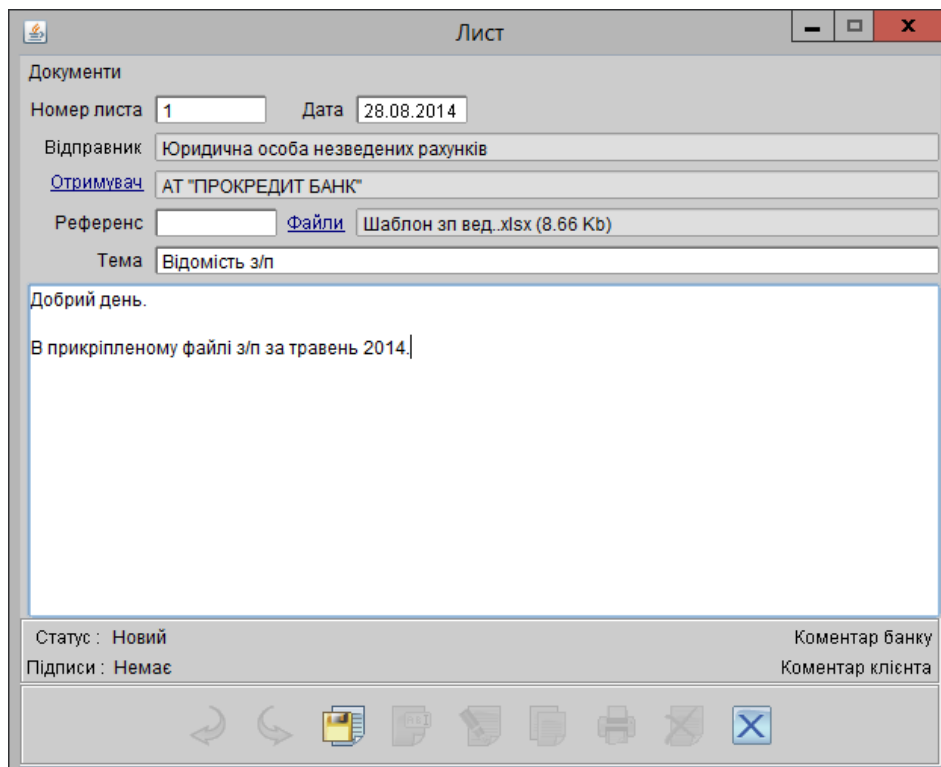
Для відправки вкладених файлів, натисніть на слово Файли (1). У вікні, що відкрилося, натисніть кнопку «прикріпити» (2).

Виберіть необхідний файл та натисніть кнопку «Відкрити».



У вікні, що відкрилося, натисніть кнопку «Закрити». У полі «Файли» з'явиться назва файлу.

- ✓ При необхідності додати ще один вкладений файл, повторно використовуйте кнопку «Прикріпити».
- ✓ Для видалення прикріпленого раніше файлу, виділіть його та натисніть кнопку «Видалити».
- ✓ Кнопка «Отримати» використовується для збереження надісланого вам файлу. Перед її натисканням виділіть необхідний файл.
- ✓ розмір вкладених файлів не повинен перевищувати 5000 Кб в одному листі. При необхідності відправлення великої кількості файлів, заархівуйте їх, а архів прикріпіть до листа;
- ✓ поля листа «Тема» та «Тіло» обов'язкові для заповнення
- ✓ Збережіть лист (кнопка з дискетою) і підпишіть (кнопка «ручка на листку»). При роботі в офф-лайн версії Електронного банкінгу (РС-банкінг), зробіть синхронізацію з банком. При надходженні листа в банк, його статус буде змінено на «Доставлено».



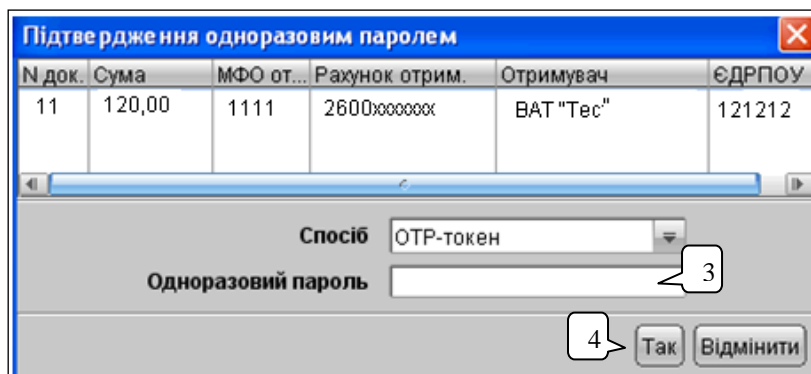
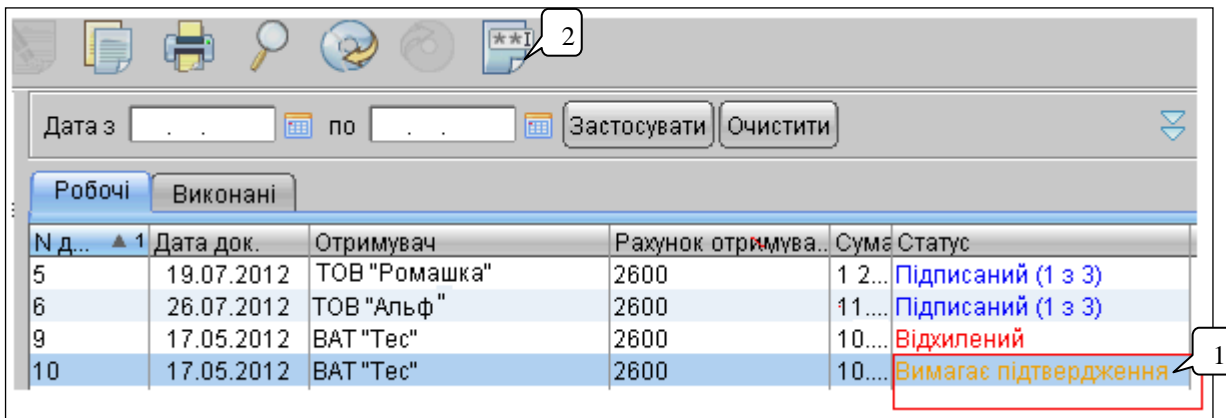
#### 1. 4. ПІДТВЕРДЖЕННЯ ПЛАТЕЖІВ OTP-ТОКЕНОМ

Якщо клієнт працює в системі Електронного банкінгу з використанням OTP-токена, при відправці платежів на суми > 10 000 грн знадобиться підтвердження відправки платежу кодом з OTP-токену.

Після того, як клієнт підписує платіж необхідною кількістю підписів, статус платежу змінюється на **"Вимагає підтвердження" (1)**.

Щоб відправити його на обробку в банк, необхідно:

- виділити необхідний платіж (в іншому випадку, кнопка підтвердження OTP-токеном залишиться неактивною)
  - натиснути кнопку (2)
  - у вікні, що відкрилося, ввести одноразовий пароль (3), згенерований за допомогою OTP-токена і натиснути «Так» (4).
- ✓ відкрити вікно для введення одноразового пароля з OTP-токена можна також виділивши платіж правою кнопкою мишки і викликавши контекстне меню, а потім вибравши пункт «Підтвердити».



Бажаємо приємної роботи!